



**Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie**  
Spółdzielcza Grupa Bankowa

**Klauzula informacyjna administratora danych osobowych**

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie przedstawia następujące informacje:

Administrator danych	Pomorski Bank Spółdzielczy w Świdwinie, ul. Niedziałkowskiego 5, 78-300 Świdwin
Dane kontaktowe	Z Administratorem można się skontaktować osobiście lub na adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:sekretariat@pomorski-bs.pl">sekretariat@pomorski-bs.pl</a> , telefonicznie: Call Center 800 888 888 (bezpłatne połączenie) lub (94) 36 66 400 (połączenie płatne), pisemnie: ul. Niedziałkowskiego 5, 78-300 Świdwin
Inspektor Ochrony Danych	W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej: <a href="mailto:iod@pomorski-bs.pl">iod@pomorski-bs.pl</a> lub pisemnie (na adres siedziby Banku). Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
Kategorie danych	Bank przetwarza w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: 1) dane identyfikujące (np. imię, nazwisko, PESEL, seria i nr dokumentu tożsamości), 2) dane kontaktowe (np. adres, telefon, e-mail), 3) dane audiowizualne (np. nagrania rozmów, monitoring wizyjny).
Źródło danych	Pani/Pana dane Bank pozyskuje bezpośrednio od Pani/Pana, od mocodawcy oraz ze źródeł publicznie dostępnych (np. KRS).
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane będą przetwarzane przez Bank w celu wykonywania czynności bankowych, a w szczególności w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z przyjęciem i rozpatrzeniem przez Bank reklamacji/skargi/wniosku złożonej/ego przez Panią/Pana w imieniu Pani/Pana mocodawcy – podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
Okres przez który dane będą przechowywane	W związku ze złożeniem reklamacji/skargi/wniosku i w celu jej/jego rozpatrzenia – przez okres rozpatrywania reklamacji/skargi/wniosku, a następnie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, jak również przez okres niezbędny do ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami.

Odbiorcy danych	Dane są przeznaczone dla Banku oraz mogą być przekazane podmiotom uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów Prawa bankowego.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych i prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania na warunkach wynikających z Rozporządzenia. Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże jest warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji/skargi/wniosku, uznania przez Bank **udzielonego Pani/Panu pełnomocnictwa** oraz realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków Banku związanych z wykonywaniem czynności bankowych; w przypadku niepodania danych osobowych Bank zmuszony jest odmówić przyjęcia i rozpatrzenia reklamacji/skargi/wniosku.