

Taryfa opłat i prowizji za czynności i usługi bankowe obowiązująca w Pomorskim Banku Spółdzielczym i w jego Oddziałach

WYSZCZEGÓLNIONE CZYNNOŚCI

Stawki obowiązujące

I. Obsługa rachunków rozliczeniowych, lokat terminowych oraz przeprowadzanie rozliczeń pieniężnych - Klienci instytucjonalni

<p>1. Otwieranie i prowadzenie rachunków bankowych</p> <p>a) otwarcie rachunku: - rachunku bieżącego, pomocniczego i każdego następnego - lokaty terminowej</p> <p>b) prowadzenie rachunku rozliczeniowego za każdy: - rachunek bieżący - rachunek pomocniczy i każdy następny</p> <p>Rolnicy</p> <p>a) otwarcie rachunku: - rachunku bieżącego, pomocniczego i każdego następnego</p> <p>b) prowadzenie rachunku rozliczeniowego za każdy rachunek bieżący, pomocniczy i każdy następny</p> <p>Rachunek do regulowania okresowych płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych (Extra ZUS)</p> <p>a) otwarcie rachunku b) prowadzenie rachunku</p>	<p>30,00 bez opłat</p> <p>22,00 (miesięcznie) 17,00 (miesięcznie)</p> <p>15,00 7,00 (miesięcznie)</p> <p>5,00 2,00 (miesięcznie)</p>
<p>2. Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki bankowe*</p> <p>a) prowadzone w PBS b) prowadzone w innych bankach c) prowadzone w PBS generowane w systemie Home Banking** d) prowadzone w innych bankach generowane w systemie Home Banking** e) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę**</p> <p>Rolnicy</p> <p>a) prowadzone w PBS b) prowadzone w innych bankach c) prowadzone w PBS generowane w systemie Home Banking** d) prowadzone w innych bankach generowane w systemie Home Banking** e) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę**</p> <p>UWAGA!</p> <p>* opłaty nie pobiera się za realizację przelewu w związku z zawartą za pośrednictwem PBS umową ubezpieczenia **) o ile umowa nie stanowi inaczej</p> <p>Rachunek do regulowania okresowych płatności z tytułu ubezpieczeń społecznych (Extra ZUS)</p> <p>a) prowadzone w innych bankach (konto ZUS) b) prowadzone w innych bankach generowane w systemie Home Banking (konto ZUS)**</p>	<p>0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew) bez opłat 1,00 (za jeden przelew) 1,50</p> <p>0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew) bez opłat 1,00 (za jeden przelew) 1,50</p> <p>3,00 (za jeden przelew) 1,00 (za jeden przelew)</p>
<p>3. Dokonanie automatycznych przelewów z rachunków bankowych w terminie wskazanym przez klienta – od każdej dyspozycji (zlecenia stałe)</p> <p>a) na rachunki w PBS b) na rachunki w innych bankach</p> <p>Rolnicy</p> <p>a) na rachunki w PBS b) na rachunki w innych bankach</p>	<p>0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew)</p> <p>0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew)</p>
<p>4. Telefoniczne uzyskanie informacji na hasło o stanie rachunku</p>	<p>5,00 (miesięcznie)</p>
<p>POZOSTAŁE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM RACHUNKÓW ROZLICZENIOWYCH, LOKAT TERMINOWYCH ORAZ PRZEPROWADZANIEM ROZLICZEŃ PIENIĘŻNYCH - KLIENCI INSTYTUCJONALNI</p>	
<p>5. Złożenie zlecenia / modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego</p> <p>UWAGA!</p> <p>Opłata nie dotyczy zleceń wykonywanych z tytułu spłaty odsetek i kredytów udzielanych przez PBS</p>	<p>5,00 (za każde zlecenie)</p>
<p>6. Odwołanie zlecenia stałego</p>	<p>bez opłat</p>

7. Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym - od każdego pełnomocnika	5,00
8. Polecenie zapłaty a) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela b) realizacja polecenia zapłaty (opłata z rachunku wierzyciela)	5,00 (jednorazowo) 3,00 (każdorazowo)
9. Potwierdzenie czeku gotówkowego i rozrachunkowego	10,00 (za jeden czek)
10. Wydanie książeczki czekowej (czeków)	0,30 (za jeden czek)
11. Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów czekowych - przyjęcie zgłoszenia o zastrzeżeniu - wykonanie zastrzeżenia	20,00 wg ponoszonych kosztów
12. Sporządzenie wydruku obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta	5,00
13. Za wydanie klientom - na ich wniosek zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku i wysokość salda, oraz opinii o Kliencie	30,00
14. Sporządzenie wyciągu bankowego	bez opłat
15. Przekazywanie pocztą wyciągów bankowych	bez opłat
16. Sporządzenie: a) odpisu wyciągu bankowego (bez załączników) b) odpisu każdego załącznika do wyciągu c) sporządzenie odpisu dokumentu pozostającego w archiwum banku w przypadku gdy: - klient określi datę dokonania operacji - klient nie określi daty dokonania operacji	5,00 5,00 15,00 50,00
17. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu UWAGA! Dotyczy wszystkich rodzajów rachunków, opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika	0,5% kwoty zajętej; nie mniej niż 5,00; nie więcej niż 500,00
18. Home Banking a) opłata miesięczna za udostępnienie usługi ¹⁾ b) opłata za wydanie nowego klucza sprzętowego HASP w przypadku utraty lub uszkodzenia poprzedniego* c) opłata za niezwrócenie każdego klucza sprzętowego HASP w przypadku rozwiązania Umowy* ¹⁾ Opłata uzależniona od innych warunków określonych w umowie.	do 500,00 (miesięcznie) 100,00 100,00
19. Blokady środków na rachunkach z tytułu: a) kredytu, pożyczki udzielonych przez PBS b) kredytu, pożyczki udzielonych przez inny bank c) innych tytułów d) sporządzenie historii rachunku zablokowanego	bez opłat 25,00 20,00 10,00
20. Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) wezwania, upomnienia lub innego pisma z powodu przekroczenia salda lub powstania zaległości, bądź nie wywiązywania się z warunków umowy	20,00
21. Za czynności związane z wykupem weksli	10,00
II. Obsługa rachunków oszczędnościowych, oszczędnościowo-rozliczeniowych i rachunków wkładów terminowych - osoby fizyczne	
1. Otwieranie i prowadzenie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych (ROR) oraz rachunków wkładów oszczędnościowych: Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR) a) otwarcie rachunku b) prowadzenie rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Rachunki wkładów oszczędnościowych a) otwarcie rachunku b) prowadzenie rachunku wkładu oszczędnościowego	bez opłat 5,00 (miesięcznie) bez opłat bez opłat
2. Dyspozycje bezgotówkowe (przelewy) na rachunki bankowe Rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe a) prowadzone w PBS b) prowadzone w innych bankach c) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę** Rachunki wkładów oszczędnościowych a) prowadzone w PBS b) prowadzone w innych bankach c) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę**	0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew) 1,50 0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew) 1,50

<p>UWAGA! *) opłaty nie pobiera się za realizację przelewu w związku z zawartą za pośrednictwem PBS umową ubezpieczenia **) o ile umowa nie stanowi inaczej</p>	
<p>3. Dokonanie automatycznych przelewów z rachunków bankowych w terminie wskazanym przez klienta – od każdej dyspozycji (zlecenia stałe)</p> <p>a) na rachunki w PBS b) na rachunki w innych bankach c) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę**</p>	<p>0,20 (za jeden przelew) 3,00 (za jeden przelew) 1,50</p>
<p>UWAGA! *) opłaty nie pobiera się za realizację przelewu w związku z zawartą za pośrednictwem PBS umową ubezpieczenia **) o ile umowa nie stanowi inaczej</p>	
<p>4. Telefoniczne uzyskanie informacji na hasło o stanie rachunku</p>	<p>5,00 (miesięcznie)</p>
<p>POZOSTAŁE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PROWADZENIEM RACHUNKÓW OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWYCH I TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH</p>	
<p>5. Złożenie / modyfikacja kwoty / terminu zlecenia stałego</p>	<p>5,00 (za każde zlecenie)</p>
<p>UWAGA! Opłata nie dotyczy zleceń wykonywanych z tytułu spłaty odsetek i kredytów udzielanych przez PBS</p>	
<p>6. Odwołanie zlecenia stałego</p>	<p>bez opłat</p>
<p>7. Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem oszczędnościowo-rozliczeniowym, terminową lokatą oszczędnościową - od każdego pełnomocnika* *) z wyłączeniem I grupy podatkowej zgodnie z ustawą o podatku od spadku i darowizn</p>	<p>5,00</p>
<p>8. Ustanowienie/zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem oszczędnościowym i wkładem terminowym - od każdego pełnomocnika* *) z wyłączeniem I grupy podatkowej zgodnie z ustawą o podatku od spadku i darowizn</p>	<p>5,00</p>
<p>9. Polecenie zapłaty a) złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela b) realizacja polecenia zapłaty (opłata z rachunku wierzyciela)</p>	<p>5,00 (jednorazowo) 3,00 (każdorazowo)</p>
<p>10. Potwierdzenie czeku gotówkowego i rozrachunkowego</p>	<p>10,00 (za jeden czek)</p>
<p>11. Przyjęcie do opłacenia czeków rozrachunkowych wystawionych z ROR na kwoty przewidziane w Porozumieniu o świadczeniu wzajemnych usług w zakresie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych, zwanych kontami osobistymi</p>	<p>Zgodnie z postanowieniami Porozumienia z dnia 11 lipca 1990 roku-z późniejszymi zmianami</p>
<p>12. Wydanie książeczki czekowej (czeków)</p>	<p>0,30 (za jeden czek)</p>
<p>13. Sporządzenie wyciągu bankowego</p>	<p>bez opłat</p>
<p>UWAGA! Dotyczy rachunków ROR</p>	
<p>14. Przekazywanie pocztą wyciągów bankowych</p>	<p>bez opłat</p>
<p>15. Sporządzenie wydruku obrotów na jednym rachunku na wniosek klienta</p>	<p>5,00</p>
<p>16. Sporządzenie: a) odpisu wyciągu bankowego (bez załączników) oraz historii rachunku b) odpisu każdego załącznika do wyciągu c) sporządzenie odpisu dokumentu pozostającego w archiwum banku w przypadku gdy: - klient określi datę dokonania operacji - klient nie określi daty dokonania operacji</p>	<p>5,00 5,00 15,00 50,00</p>
<p>17. Wydanie zaświadczenia o stanie oszczędności oraz opinii o Kliencie na jego wniosek</p>	<p>30,00</p>
<p>18. Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego dokumentu</p>	<p>0,5% kwoty zajętej; nie mniej niż 5,00; nie więcej niż 500,00</p>
<p>UWAGA! Dotyczy wszystkich rodzajów rachunków, opłatę pobiera się z rachunku bankowego dłużnika</p>	
<p>19. Za przyjęcie, zmianę, odwołanie dyspozycji (oświadczenia) posiadacza rachunku w sprawie przeznaczenia wkładu na wypadek śmierci</p>	<p>30,00</p>
<p>20. Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków, blankietów czekowych i książeczek - przyjęcie zgłoszenia o zastrzeżeniu - wykonanie zastrzeżenia - wystawienie nowej książeczki w miejsce utraconej lub zniszczonej - umorzenie utraconej książeczki - przepisanie książeczki w związku z przepisaniem praw (cesja)</p>	<p>20,00 wg ponoszonych kosztów 10,00 10,00 20,00</p>
<p>21. Realizacja spadku na podstawie prawomocnego wyroku sądu (od każdego spadkobiercy)</p>	<p>20,00</p>
<p>22. Za zmianę rachunku ze wspólnego na indywidualny i odwrotnie</p>	<p>20,00</p>

23. Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) wezwania, upomnienia lub innego pisma z powodu przekroczenia salda lub powstania zaległości, bądź nie wywiązywania się z warunków umowy	20,00
24. Blokady środków na książeczkach lub ROR z tytułu:	
a) kredytu, pożyczki udzielonych przez PBS	bez opłat
b) kredytu, pożyczki udzielonych przez inny bank	25,00
c) innych tytułów	20,00
d) sporządzenie historii rachunku zablokowanego	10,00
25. Za likwidację książeczek a'vista i rachunków wkładów terminowych z książeczkami	5,00

III. Wpłaty i wypłaty gotówkowe

1. Wpłaty gotówkowe	
1) na rachunki bankowe prowadzone przez PBS	
a) rolnicy	0,15% nie mniej niż 2,50
b) pozostali	0,3% nie mniej niż 2,50
2) na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach	0,5% nie mniej niż 2,50
3) na rachunki ZUS	3,50 od dowodu niezależnie od kwoty
4) wpłaty z tytułu należności za: usługi świadczone przez TP S.A., energię elektryczną, gaz, wodę**	1,50
5) na rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe (ROR)	bez prowizji
6) na rachunki wkładów oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych	bez prowizji
7) wpłaty w związku z zawartą za pośrednictwem PBS umową ubezpieczenia	bez prowizji
UWAGA!	
**) o ile umowa nie stanowi inaczej	
2. Wypłaty gotówkowe :	
1) z rachunków bankowych prowadzonych przez PBS	
a) rolnicy	0,15% nie mniej niż 2,50
b) pozostali	0,3% nie mniej niż 2,50
2) z rachunków bankowych prowadzonych w innych bankach	0,5% nie mniej niż 10,00
3) z rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych (ROR)	bez prowizji
4) z rachunków wkładów oszczędnościowych i terminowych lokat oszczędnościowych	bez prowizji
5) od wypłat z konta "zlecenia do wypłaty"	0,5% nie mniej niż 10,00
3. Za dokonywane zastępczo operacje wpłat i wypłat:	
a) w zakresie wzajemnej, zastępczej obsługi obrotu czekowego: - z Bankami - stronami Porozumienia z dnia 11 lipca 1990 r.	0,5% nie mniej niż 10,00
b) w zakresie obsługi książeczek oszczędnościowych a'vista	0,5% nie mniej niż 10,00
c) realizacja czeków potwierdzonych przez inny bank nie zrzeszony w SGB	0,5% nie mniej niż 10,00
4. Opłaty za usługi bankowe od: pracowników, emerytów i rencistów PBS w przypadku gdy nie są związane z umową o kredyt lub umową prowadzenia rachunku:	bez prowizji

IV. Udzielanie kredytów i pożyczek pieniężnych

1. Prowizja przygotowawcza	
Od kwoty udzielonego kredytu, za odnowienie kredytu lub od kwoty zwiększającej przyznany kredyt jednorazowo, przed uruchomieniem kredytu.	
a) kredyty gotówkowe	3% (nie mniej niż 50,00)*
b) kredyty gotówkowe "Superokazja"	4% (nie mniej niż 50,00)*
c) kredyty gotówkowe "Nowy kredyt"	4% (nie mniej niż 50,00)*
d) kredyty odnawialny w ROR	2% (nie mniej niż 50,00)
e) kredyty na zakup i montaż kolektorów słonecznych z dotacją NFOŚiGW	3%
f) kredyty mieszkaniowe	1,50%
g) pożyczki hipoteczne	2,50%
h) kredyty w rachunku bieżącym (prowizja pobierana w okresach rocznych)	
- z okresem kredytowania do 12 m-cy	2%
- z okresem kredytowania do 24 m-cy	1,25%
- z okresem kredytowania powyżej 24 m-cy	1,00%
i) pozostałe kredyty dla Przedsiębiorców, Rolników, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	
- z okresem kredytowania do 12 m-cy	2%
- z okresem kredytowania do 24 m-cy	2,50%
- z okresem kredytowania powyżej 24 m-cy	3%
j) kredyty na remont dla Wspólnot mieszkaniowych	2% (nie mniej niż 50,00)
k) kredyty na zakup i montaż kolektorów słonecznych z dotacją NFOŚiGW dla Wspólnot mieszkaniowych	3%
l) kredyty preferencyjne rolnicze inwestycyjne oraz kredyty "kłęskowe" KL/02, nKL02	2% (nie mniej niż 50,00)
ł) kredyty Unijne SGB	
- Rolnicy i Rybacy	1,10%
- Przedsiębiorcy, Jednostki Samorządu Terytorialnego i pozostałe podmioty	1,30%
m) kredyty z pomocą ARiMR, symbol CSK	2,00%
* jeżeli kwota 50,00 zł jest wyższa niż 5% wartości udzielonego kredytu to prowizja wynosi 5% kwoty kredytu	
2. Prowizja z tytułu gotowości (liczona od kwoty niewykorzystanego kredytu w stosunku rocznym - 365 dni - za ilość dni, w których Bank pozostawał w gotowości do wypłaty kredytu, płatna w dniu wypłaty niewykorzystanej kwoty kredytu, najpóźniej jednak wraz z ostatnią ratą spłaty kredytu)	0% - 5%
3. Za prolongatę spłaty kredytu, od kwoty prolongowanej	2% (nie mniej niż 30,00)
- za prolongatę kredytów "kłęskowych" KL/02, nKL02	2% (nie mniej niż 200,00)

4. Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej	2%
5. Za zmianę warunków umowy kredytowej (z wyłączeniem pkt.3)	100,00
- za zmianę planu spłaty na wniosek Klienta (od kwoty, której dotyczy zmiana)	1% (nie mniej niż 30,00)
- za zmianę okresu kredytowania	1% (nie mniej niż 300,00)
- za zmianę zabezpieczenia kredytu, pożyczki ...	1% (nie mniej niż 300,00)
- za zwiększenie kwoty kredytu, pożyczki ...	jak od nowo udzielanego
- za zmianę rodzaju kredytu na wniosek Klienta	jak od nowo udzielanego
6. Za zgłoszenie weksła do protestu w razie nie zapłacenia	koszt opłaty notarialnej + 100,00
7. Za wydanie klientom - na ich wniosek zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że klient nie figuruje jako dłużnik	
a) dla osób fizycznych z tyt. kredytu konsumpcyjnego i mieszkaniowego	30,00
b) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą	30,00
c) dla podmiotów gospodarczych, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	30,00
8. Za wydanie opinii bankowej o kliencie na jego wniosek	
a) dla osób fizycznych z tyt. kredytu konsumpcyjnego i mieszkaniowego	30,00
b) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą	30,00
c) dla podmiotów gospodarczych, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	30,00
9. Za wydanie promesy kredytowej	
a) dla osób fizycznych	1% (nie mniej niż 300,00)
b) dla rolników i Rybaków	1% (nie mniej niż 300,00)
c) dla podmiotów gospodarczych, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	1% (nie mniej niż 500,00)
10. Za wydanie duplikatu umowy kredytowej	30,00
11. Sporządzenie i wydanie kopii dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki, zastawu rejestrowego lub przewłaszczenia	
a) dla osób fizycznych z tyt. kredytu konsumpcyjnego i mieszkaniowego	20,00
b) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą	20,00
c) dla podmiotów gospodarczych, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	20,00
12. Za upomnienie / wezwanie do zapłaty zaległych odsetek lub rat kredytu lub inne pismo dot. wywiązywania się z warunków umowy w tym za wypowiedzenie umowy (zarówno od Kredytobiorcy jak i poręczycieli):	20,00
13. Za rozpatrzenie wniosku o beczciążarowe odłączenie działki	
a) dla osób fizycznych z tyt. kredytu konsumpcyjnego i mieszkaniowego	100,00
b) dla rolników z tytułu kredytu na działalność rolniczą	100,00
c) dla podmiotów gospodarczych, Jednostek Samorządu Terytorialnego i pozostałych podmiotów	100,00
14. Inne czynności wykonywane na życzenie klienta lub za klienta (w zależności od stopnia złożoności)	od 30,00
15. Za udzielenie innym bankom informacji o kliencie (w stosunku do tych banków, które pobierają takie opłaty od PBS)	opłata w wysokości stosowanej przez bank pobierający taką opłatę od PBS
16. Za przyznanie lub zmianę wysokości debetu dopuszczalnego w ROR (jednorazowo)	5,00
17. Od przyznanego debetu dopuszczalnego w ROR (miesięcznie)	2,00
V. Gwarancje, poręczenia, regwarancje, awale	
1. Od kwoty udzielonych gwarancji lub kwoty czynnych gwarancji (rocznie)	3%
2. Z tytułu zmiany warunków gwarancji	1,50%
VI. Przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych oraz udostępnienie skrytek sejfowych	
1. Przyjęcie depozytu do przechowania: klucze, papiery wartościowe (bony oszczędnościowe, akcje, obligacje itp.)	30,00 (za każdy depozyt)
2. Przechowywanie depozytu (za każdy depozyt)	
a) książeczek oszczędnościowych	3,00 (miesięcznie)
b) papierów wartościowych (np. akcji, obligacji, bonów skarbowych, czeków itp.)	3,00 (miesięcznie)
c) kaset, pakietów, kluczy itp.	
- do 1 m-ca	1,00 (dziennie)
- do 1 roku	10,00 (miesięcznie)
- powyżej 1 roku	100,00 (rocznie)
UWAGA!	Opłata nie dotyczy wymienionych depozytów składanych z urzędu np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne, zabezpieczenie kredytu itp.
3. Opłata za portfel do skarbcza nocnego oraz klucz do drzwiczek wrzutowych skarbcza nocnego, za worek do pieniędzy, kopertę bezpieczną	wg. ceny zakupu dokonanej przez bank plus VAT 22%

VII. Usługi elektroniczne "PBS24" i "PBS24 - BIZNES"

1. Operacje bezgotówkowe (przelewy)	
a) złożone poprzez elektroniczny kanał dostępu (internet)	
- na rachunki bankowe prowadzone przez PBS	0,00
- na rachunki bankowe prowadzone w innych bankach	1,00
- na rachunki ZUS, US	1,00
2. Dokonanie automatycznych przelewów z konta w terminie wskazanym	
przez Klienta (zlecenie stałe) – od każdej operacji	1,50
a) złożone poprzez elektroniczny kanał dostępu (internet)	0,00
- modyfikacja zlecenia stałego (kwoty/terminu)	0,00
- odwołanie zlecenia stałego	0,00
3. Polecenie zapłaty	
a) ustanowienie zgody polecenia zapłaty	0,00
b) realizacja polecenia zapłaty z rachunku dłużnika	1,50
c) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania)	3,00
d) aktualizacja zgody polecenia zapłaty	0,00
e) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	3,50
4. Opłata za użytkowanie tokena	
a) wydanie pierwszego tokena	0,00
b) wydanie kolejnego tokena	100,00
c) wydanie tokena w miejsce utraconego, uszkodzonego	100,00
d) zastrzeżenie tokena	10,00
e) niezwrócenie tokena w przypadku rozwiązania umowy Konta	150,00
5. Opłata za użytkowanie karty chipowej	
a) wydanie pierwszej karty chipowej	30,00
b) wydanie kolejnej karty chipowej	50,00
c) zastrzeżenie karty chipowej	10,00
d) niezwrócenie karty chipowej w przypadku rozwiązania umowy Konta lub wznowienia karty chipowej	100,00
6. Wygenerowanie i przesłanie nowego PIN-u do karty chipowej	
	3,50
7. Opłata za czytnik do kart chipowych	
a) wydanie pierwszego czytnika	0,00
b) wydanie czytnika drugiego i trzeciego	90,00
c) wydanie czytnika czwartego i następnego	250,00
d) niezwrócenie czytnika w przypadku rozwiązania umowy Konta	250,00
8. Wykonanie na wniosek Klienta:	
a) zablokowania kanału dostępu	5,00
b) odblokowania kanału dostępu	5,00
c) zmiany pakietu usług (aktywacja/dezaktywacja kanału dostępu)	5,00
d) odblokowanie indywidualnego hasła do kanału WWW	5,00
e) ponowne przesłanie identyfikatora ID (nazwy użytkownika)	5,00
9. Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego na wniosek Klienta	
	3,00
10. Sporządzenie i wysłanie na wniosek Klienta odpisu dokumentów do Konta:	
a) obciążeniowych (za każdy dokument)	1,00
b) uznaniowych (za każdy dokument)	3,00
11. Sporządzenie i przesłanie na wniosek Klienta historii Konta	
	30,00
12. Pisemne potwierdzenie salda Konta	
	30,00
13. Udostępnienie dostępu do konta poprzez WWW (opłata miesięczna)	
	2,00

VIII. Inne czynności i usługi bankowe

1. Korzystanie z wrzutni nocnej	Zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Korzystanie z depozytu kopertowego w bankomacie	0% - 2%
3. Wymiana krajowych znaków pieniężnych, wymagających: liczenia lub sortowania lub paczkowania	bez prowizji

IX. Obsługa kart debetowych dla osób fizycznych: Maestro, Visa Electron

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Karta	
	Maestro	Visa Electron
1. Wydanie karty dla: a) posiadacza rachunku b) współposiadacza rachunku c) osoby wskazanej	bez opłat bez opłat 20,00	bez opłat bez opłat 20,00
2. Wydanie nowej karty w miejsce uszkodzonej lub utraconej	20,00	20,00
3. Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej posiadaczowi, współposiadaczowi rachunku lub osobie wskazanej	15,00	15,00
4. Zastrzeżenie karty	bez opłat	bez opłat
5. Użytkowanie karty	bez opłat	bez opłat
6. Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	5,00	5,00
7. Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach: a) w bankomatach SGB, MBR, BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych b) w kasach SGB c) w bankomatach obcych d) w kasach obcych e) za granicą	bez opłat 1,50 3,50 3% min.4,50 3% min.4,50	bez opłat 1,50 3,50 3% min.4,50 3% min.4,50
8. Przesłanie do klienta numeru PIN	3,50	3,50
9. Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50	4,50
10. Zestawienie transakcji przesyłanych do Klienta (opłata miesięczna)	3,00	3,00
11. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	5,00	5,00
12. Nie zwrócenie w ciągu 30 dni karty od dnia otrzymania wezwania z Banku	50,00	50,00
13. Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji	bez prowizji
14. Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	bez prowizji	bez prowizji
15. Nieuzasadniona reklamacja:	bez opłat	bez opłat

X. Obsługa kart przedpłaconych dla osób fizycznych - karta MasterCard

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	MasterCard
1. Wydanie karty i PIN-u	0,00
2. Zasilenie rachunku karty	bez opłat
3. Kwota minimalna pierwszej wpłaty na rachunek karty	30,00
4. Zastrzeżenie karty	bez opłat
5. Użytkowanie karty (opłata miesięczna)	bez opłat
6. Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50
7. Opłata za wypłatę gotówki: a) w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej, Mazowieckiego Banku Regionalnego i zrzeszonych Banków Spółdzielczych oraz Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych Banków Spółdzielczych, b) w kasach SGB c) w bankomatach obcych d) w kasach obcych e) za granicą	bez opłat 1,50 3,50 3%-min. 4,50 zł 3%-min. 4,50 zł
8. Zestawienie transakcji przesyłane do Klienta (opłata miesięczna)	3,00
9. Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji
10. Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	bez prowizji

XI. Obsługa kart typu "charge" dla osób fizycznych: Visa Classic, MasterCard Standard, MasterCard

--	--	--

XII. Obsługa kart kredytowych dla osób fizycznych: MasterCard, Visa

WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	MasterCard	Visa
1. Wydanie karty		
a) głównej	0,00 zł	0,00 zł
b) dołączonej	0,00 zł	0,00 zł
2. Opłata roczna (opłata pobierana od drugiego roku użytkowania karty)	55,00 zł	55,00 zł
3. Wydanie nowej karty w miejsce utraconej	55,00 zł	55,00 zł
4. Wydanie duplikatu karty z PIN-em lub bez PIN-u	25,00 zł	25,00 zł
5. Wznowienie karty	55,00 zł	55,00 zł
6. Zastrzeżenie karty	bez opłat	bez opłat
7. Użytkowanie karty (opłata miesięczna)	bez opłat	bez opłat
8. Opłata za wypłatę gotówki:		
a) w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej, Mazowieckiego Banku Regionalnego i zrzeszonych Banków Spółdzielczych oraz Banku Polskiej Spółdzielczości i zrzeszonych Banków Spółdzielczych,	3% min 6,00 zł	3% min 6,00 zł
b) w kasach SGB	3% min 6,00 zł	3% min 6,00 zł
c) w bankomatach obcych	3% min 6,00 zł	3% min 6,00 zł
d) w kasach obcych	3% min 6,00 zł	3% min 6,00 zł
e) za granicą	3% min 7,00 zł	3% min 7,00 zł
9. Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50 zł	4,50 zł
10. Przesłanie do klienta numeru PIN	bez opłat	bez opłat
11. Przekroczenie limitu kredytowego	40,00 zł	40,00 zł
12. Opłata za obsługę nieterminowej spłaty	0,00 zł	0,00 zł
13. Zmiana limitu kredytowego	bez opłat	bez opłat
14. Minimalna kwota do zapłaty	5% min 50,00 zł	5% min 50,00 zł
15. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie Klienta	5,00 zł	5,00 zł
16. Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	bez opłat	bez opłat

* W indywidualnych przypadkach (np. w przypadku negocjacji) Zarząd Banku może zmienić stawki opłat i prowizji

XIII. Obsługa kart debetowych dla klientów instytucjonalnych - karta Visa Business Electron

1. Wydanie karty dla posiadacza / współposiadacza rachunku lub osobie wskazanej	40,00
2. Wydanie nowej karty w miejsce uszkodzonej lub utraconej	
a) uszkodzonej	20,00
b) utraconej	40,00
3. Wznowienie karty, wydanie kolejnej karty płatniczej posiadaczowi, współposiadaczowi rachunku lub osobie wskazanej	40,00
4. Zastrzeżenie karty	bez opłat
5. Użytkowanie karty	bez opłat
6. Zmiana parametrów (limity transakcyjne)	5,00
7. Opłata za wypłatę gotówki:	
a) w bankomatach SGB, MBR, BPS i zrzeszonych Banków Spółdzielczych	bez opłat
b) w kasach SGB	4,50
c) w bankomatach obcych	3% min. 3,50
d) w kasach obcych	3% min. 4,50
e) za granicą	3% min. 4,50
8. Przesłanie do klienta numeru PIN	3,50
9. Zmiana PIN w bankomacie sieci SGB	4,50
10. Zestawienie transakcji przesyłanych do klienta (opłata miesięczna)	3,00
11. Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta	5,00
12. Nie zwrócenie w ciągu 30 dni karty od dnia otrzymania wezwania z Banku	50,00
13. Transakcje bezgotówkowe	bez prowizji
14. Przeprowadzenie operacji doładowania telefonu komórkowego pre-paid w bankomacie sieci SGB	bez prowizji
15. Nieuzasadniona reklamacja	bez opłat

XIV. Obsługa kart przedpłaconych dla klientów instytucjonalnych - świadczeniowa karta MasterCard

--	--

XV. Obsługa kart typu "charge" dla klientów instytucjonalnych: MasterCard Business i MasterCard Business Gold

--	--